

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Основы экономики

**программы подготовки специалистов среднего звена
09.02.03 Программирование в компьютерных системах**

УТВЕРЖДЕНО

Директор Колледжа ФГБОУ ВО «МАГУ»



/ Козлова Н.В./
Ф.И.О.

Мурманск

2020

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 Основы экономики

1. АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной ППССЗ по специальности среднего профессионального образования 09.02.03 Программирование в компьютерных системах и разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 года № 804.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Основы экономики» включена в профессиональный учебный цикл образовательной программы и изучается на 3 курсе.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, которые они получили в процессе изучения дисциплины «Обществознание» в объеме требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является приобретение знаний и умений для подготовки к освоению видов профессиональной деятельности, а также формирование общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по специальности.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- общие положения экономической теории;
- организацию производственного и технологического процессов;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- методику разработки бизнес-плана

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.3. Решать вопросы администрирования базы данных.

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	82
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	18
- из них в активных и интерактивных формах проведения занятий	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
- из них в активных и интерактивных формах	4
в том числе:	
- - решение кейс-заданий	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	
<i>Период освоения программы: 3 курс, II семестр</i>	

Активные и интерактивные формы реализуются в виде решения кейс-заданий (внеаудиторная работа) и дискуссий по способам их решений (аудиторная работа).

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Контактная работа				Всего контактных часов	СР	
		ЛК	ПР		ЛБ		Часов	из них в активных и интерактивных формах
			Часов	формах из них в активных и интерактивных				
1	Раздел 1. Отрасль в условиях рынка	8	-		-	8	2	
2	Раздел 2. Организация (предприятие) как основной субъект хозяйствования	10	-		-	10	8	
3	Раздел 3. Ресурсы предприятия	8	18	2	-	26	12	2
4	Раздел 4. Основные показатели эффективности производства	10	-	2	-	10	2	2
	Дифференцированный зачет	4	-		-	4	-	
	Всего	40	18	4	-	58	24	4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Уровень освоения ¹
1	2	4
Раздел 1. Отрасль в условиях рынка		
Тема 1.1. Экономика, её основные проблемы, предмет и методы	Содержание учебного материала Понятие экономической науки. Три группы взаимосвязанных вопросов, на которые дает ответ экономика. Экономические потребности, блага и ресурсы. Метод экономики. Фундаментальная проблема экономики – координация действий участников производства	2
Тема 1.2 Отрасль в системе национальной экономики	Содержание учебного материала Народнохозяйственный комплекс России. Сферы и подразделения экономики. Отрасли экономики. Межотраслевые комплексы. Особенности и направления структурной перестройки экономики в России. Современное состояние и перспективы развития отрасли Формы организации производства. Факторы, влияющие на экономическую эффективность каждой из форм организации производства в отрасли.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление классификации производственных процессов по признакам: - состав готового продукта - роль в организации производственных процессов - стадии изготовления товара	

¹Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Уровень освоения
1	2	4
	<ul style="list-style-type: none"> - Характер воздействия на предмет труда - Степень непрерывности процесса - Техническая оснащенность производства 	
Раздел 2. Организация (предприятие) как основной субъект хозяйствования		
Тема 2.1 Организационно-правовые формы и типы предприятий	Содержание учебного материала Наиболее значимые признаки, отличающие одну организационно-правовую форму от другой. Физические и юридические лица. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. ИП	2
	Самостоятельная работа обучающихся подготовка сообщений «Сравнительная характеристика основных организационно-правовых форм предприятия»	
Тема 2.2 Предприятие, его виды и формы	Содержание учебного материала Малые, средние и крупные предприятия и их характеристика Производственное предприятие, его внутренняя и внешняя среда. Задачи и функции производственного предприятия. Создание и юридическое оформление предприятия. Признаки классификации предприятий. Реорганизация и прекращение деятельности предприятия. Основные принципы построения экономической системы организации.	2
Тема 2.3 Производственная характеристика и структура предприятия	Содержание учебного материала Общая производственная и организационная структура организации. Органы управления предприятием. Функциональные отделы и лаборатории. Цехи основного производства. Вспомогательные и обслуживающие цеха. Рабочая зона и её составляющие. Особенности менеджмента в профессиональной деятельности Производственный и технологический процессы их характеристика	2
Тема 2.4. Внешнеэкономическая политика предприятия	Содержание учебного материала Значение внешнеэкономических связей для экономики России. Причины развития. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности. Совместное предпринимательство. Лизинг и инжиниринг как форма кредитования экспорта на мировом рынке.	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление докладов по теме «Банкротство», «Инфляция», «Государственный бюджет», другие по выбору студентов	
Раздел 3. Ресурсы предприятия		
Тема 3.1. Основные фонды предприятия	Содержание учебного материала Понятие основных фондов. Производственные и непроизводственные фонды. Классификационные группы основных фондов. Активные и пассивные ОФ. Виды стоимостной оценки основных фондов. Физический и моральный износ ОФ. Амортизация основных фондов. Основные показатели использования основных производственных фондов	3
	Самостоятельная работа обучающихся Подбор материалов из Интернет - источников	
Тема 3.2 Понятие, состав и структура оборотного капитала	Содержание учебного материала Оборотные средства промышленного предприятия. Оборотные производственные фонды и фонды обращения. Собственные и заемные средства. Источники формирования оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Уровень освоения
1	2	4
	<p>Практическое занятие Расчет амортизации основного капитала</p> <p>Самостоятельная работа: Поиск информации по темам: Экономическая сущность и признаки аренды Лизинг как форма аренды на длительный срок Понятие логистики предприятия Роль логистики в управлении материальными потоками Внутрипроизводственная логистика</p>	
<p>Тема 3.3. Кадры предприятия.</p>	<p>Содержание учебного материала Производственный персонал организации (предприятия). Планирование численности и состава персонала. Баланс рабочего времени работника (бюджет рабочего времени). Производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Формы организации труда. Организация работы коллектива исполнителей. Принципы делового общения.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Составление конспекта по темам: Рынок труда, особенности его функционирования, Устаревающие профессии, Молодые профессии</p>	2
<p>Тема 3.4 Организация оплаты труда на предприятии. Формы и системы оплаты труда</p>	<p>Содержание учебного материала Мотивация труда. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и планирования. Тарификация труда. Единая тарифная система, ее использование в бюджетных и коммерческих организациях. Формы и системы заработной платы. Надбавки и доплаты. Бестарифная система заработной платы. Учет выработки и заработной платы в ценах.</p> <p>Практическое занятие «Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы» Расчет себестоимости продукции</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к практической работе Анализ рынка труда региона на тему Занятость и безработица: формы и виды в Мурманской области, Карелии и т.д. Расчет экономии труда в зависимости от факторов производительности труда</p>	3
Раздел 4. Основные показатели эффективности производства		
<p>Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции по статьям и элементам затрат. Себестоимость промышленной продукции</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие, структура, состав и классификация затрат. Себестоимость промышленной продукции и её составляющие. Трудоемкие, материалоемкие, энергоемкие, фондоемкие производства и удельный вес отдельных элементов затрат в их суммарных затратах. Планирование себестоимости и пути её снижения. Экономия материальных ресурсов</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Составление докладов</p>	2
<p>Тема 4.2. Понятие и виды цен</p>	<p>Содержание учебного материала Цены - как экономическая категория. Ценовая политика предприятия. Рыночная цена. Виды цен. Система цен и тарифов. Диверсификация цен. Порядок формирования цены</p>	2
<p>Тема 4.3. Прибыль и рентабельность</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и экономическая сущность прибыли. Абсолютная величина прибыли. Выручка от реализации. Валовой доход. Чистая и балансовая прибыль. Прибыль от реализации</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Уровень освоения
1	2	4
	продукции. Функции, источники образования и основные направления роста прибыли. Рентабельность: понятие и виды. Факторы, влияющие на повышение уровня рентабельности	
Тема 4.4. Факторы развития производства	Понятие инноваций. Инвестиционная политика. Необходимость инвестиций в производство. Виды и показатели эффективности инвестиций. Оценка и отбор инновационных проектов для их финансирования. Бизнес-план. Принципы планирования. Методы и этапы планирования. Стратегическое и оперативное планирование. Структура и содержание бизнес-плана	
Тема 4.5. Экономика высоких технологий	Особенности «экономики знаний». Инвестиции в IT-технологии. Новые принципы функционирования экономических систем. Информационная экономика. Система информационной экономики. Платежные системы Visa/MasterCard, системы интернет-трейдинга и пр., системы на базе телекоммуникационных сетей, "облачных вычислений"	2

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Общие сведения

1.	Специальность	09.02.03 Программирование в компьютерных системах
2.	Форма обучения	очная
3.	Дисциплина	ОП.06 Основы экономики
4.	Форма аттестации по учебной дисциплине	Дифференцированный зачет

4.2. Перечень формируемых знаний, умений и компетенций

	Условное обозначение знаний, умений, компетенций	Элементы оценивания
Умения	У.1	находить и использовать необходимую экономическую информацию
	У.2	рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации
Знания	З.1	общие положения экономической теории
	З.2	организацию производственного и технологического процессов
	З.3	механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях
	З.4	материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования
	З.5	методику разработки бизнес-плана
Общие компетенции	ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
	ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
	ОК.3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
	ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

		эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
	ОК.5	Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
	ОК.6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
	ОК.7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
	ОК.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
	ОК.9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4.3. Показатели оценки результата освоения общих компетенций (ОК) по УД

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии через: - повышение качества обучения по УД; - участие студенческих олимпиадах, научных конференциях; - участие в органах студенческого самоуправления, - участие в социально-проектной деятельности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- Выбор и применение методов и способов решения экологических задач; - оценка эффективности и качества выполнения задач в области охраны окружающей среды
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных задач в области рационального использования природных ресурсов
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Получение необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- Оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ; - работа с Интернет-ресурсами
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; - умение работать в группе; - наличие лидерских качеств; - участие в студенческом самоуправлении; - участие в культурно-массовых мероприятиях
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- Проявление ответственности за выполненную работу, результат выполнения заданий; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- Организация самостоятельных занятий при изучении УД; - самостоятельный, профессионально -ориентированный выбор тематики творческих и проектных работ (рефератов, докладов и т.п.); - посещение дополнительных занятий; - уровень профессиональной зрелости;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	- Анализ инноваций в области разработки технологических процессов в области охраны

деятельности.	окружающей среды; - использование «элементов реальности» в работах обучающихся (рефератов, докладов и т.п.).
---------------	---

4.5. Порядок и условия организации промежуточной аттестации по дисциплине

1) Форма проведения аттестации – дифференцированный зачет в форме компьютерного тестирования

2) Количество заданий для каждого варианта – 25 вопросов

3) Время выполнения задания – 45 мин.

4) Оборудование – тестирование проводится в компьютерном классе

5) Литература для студентов, использование которой разрешено на зачете – не предусматривается.

Типовые тестовые задания для зачета

№ пп	Вопросы	Варианты ответов
1.	Какие из перечисленных элементов относятся к производственной структуре предприятия:	а) основные цехи; б) вспомогательные цехи; в) подсобное хозяйство; г) поликлиника предприятия; д) котельная предприятия?
2.	Какие из перечисленных цехов относятся к основным цехам предприятия:	а) заготовительный; б) обрабатывающий; в) сборочный; г) тарный; д) ремонтный?
3.	Какие из перечисленных подразделений относятся к вспомогательным:	а) инструментальный цех; б) транспортное хозяйство; в) складское хозяйство; г) энергетическое хозяйство; д) медицинские пункты; е) столовая; ж) оздоровительный комплекс?
4.	Какие из перечисленных позиций входят в состав основных производственных фондов:	а) здания, сооружения, передаточные устройства; б) незавершенное производство; в) машины и оборудование; г) транспортные средства; д) производственный и хозяйственный инвентарь; е) готовая продукция?
5.	По какой стоимости оцениваются основные фонды при зачислении на баланс предприятия:	а) по восстановительной; б) по первоначальной; в) по остаточной?
6.	Амортизация основных фондов – это:	а) износ основных фондов; б) перенесение стоимости основных фондов на себестоимость продукции; в) восстановление основных фондов; г) содержание основных фондов.
7.	Что такое профессия:	а) род трудовой деятельности, требующий специальной подготовки и являющийся источником существования; б) специальность, являющаяся источником существования; в) любая работа, которую может выполнять работник?
8.	Категория «рабочие» классифицируется по уровню квалификации следующим образом (выберите подходящие варианты):	а) работники охраны; б) неквалифицированные; в) профессионалы; г) высококвалифицированные; д) ученики; е) малоквалифицированные; ж) квалифицированные; з) младший обслуживающий персонал.

9.	К категории служащих относятся работники:	а) преимущественно умственного труда, обеспечивающие управление производством продуктов труда; б) состоящие на службе у хозяина предприятия.
10.	Какие из перечисленных должностей относятся к категории «руководитель»:	а) директор; б) заместители директора; в) главные специалисты; г) старшие инженеры; д) начальники цехов?
11.	Что такое списочная численность кадров:	а) численность кадров по списку; б) численность кадров по списку на определенную дату с учетом принятых и уволенных на эту дату; в) количество работников, являющихся на работу в течение месяца?
12.	В списочную численность работников предприятия включаются:	а) фактически явившиеся на работу; б) находившиеся в служебных командировках; в) не явившиеся на работу по болезни; г) принятые на работу с испытательным сроком; д) принятые на работу по совместительству из других организаций; е) выполнявшие работу по договорам; ж) направленные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата.
13.	Что такое производительность труда:	а) выработка продукции в единицу времени; б) затраты труда на единицу продукции; в) степень плодотворной деятельности людей, определяемая показателями выработки и трудоемкости?
14.	Что представляет собой выработка:	а) затраты труда на выпуск продукции; б) общее количество произведенной предприятием продукции?
15.	Какие из перечисленных форм оплаты труда вы знаете:	а) сдельную; б) повременную; в) окладную; г) аккордную?
16.	В каких случаях целесообразно применять сдельную форму оплаты труда:	а) при наличии количественных показателей работы; б) при возможности точного учета качества работы; в) при необходимости стимулирования увеличения выработки?
17.	В каких случаях целесообразно применять повременную форму оплаты труда:	а) если отсутствуют количественные показатели выработки; б) при условии обеспечения высокого качества работ; в) при наличии нормативов трудоемкости; г) при выполнении работ по обслуживанию; д) когда труд работников не поддается точному нормированию?
18.	Что такое сдельно-премиальная оплата труда:	а) заработок плюс премия; б) заработок плюс повышенная премия; в) заработок плюс пониженная премия?
19.	Какие из перечисленных позиций относятся к постоянным издержкам производства:	а) амортизация; б) аренда зданий и оборудования; в) оплата труда производственных рабочих; г) страховые взносы; д) административные расходы; е) оплата труда руководителей?
20.	Какие из названных позиций относятся к переменным издержкам производства:	а) затраты на сырье и материалы; б) затраты на топливо и энергию; в) затраты на транспортировку грузов;

		г) отчисления на социальные нужды; д) оплата труда управленческого персонала?
21.	Какая из перечисленных функций цены играет наиболее важную роль в рыночных условиях:	а) стимулирующая; б) распределительная; в) по сбалансированию спроса и предложения?
22.	Назовите правильный вариант ответа, характеризующий балансовую прибыль:	а) выручка, полученная от реализации продукции; б) разность между выручкой от реализации продукции и полной себестоимостью; в) прибыль от реализации продукции плюс прибыль от прочей реализации, плюс (минус) доходы (убытки) от внереализационных операций; г) валовая прибыль.
23.	Какой из предложенных вариантов правильно характеризует чистую прибыль:	а) сумма прибыли от реализации продукции, основных фондов, иного имущества предприятия; б) часть балансовой прибыли, оставшаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет; в) валовая прибыль за вычетом отчислений в резервные фонды?
24.	Существуют следующие виды планирования:	а) стратегическое; б) долгосрочное; в) краткосрочное; г) текущее; д) труда и заработной платы; е) прибыли.
25.	Для чего нужен предприятию бизнес-план:	а) для получения кредита в банке; б) регистрации предприятия; в) оценки инвестиционных проектов?

Критерии оценки:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений		
	балл (отметка)	вербальный аналог	зачет
90 ÷ 100	5	отлично	зачтено
80 ÷ 89	4	хорошо	
66 ÷ 79	3	удовлетворительно	Не зачтено
менее 65	2	неудовлетворительно	

4.6. Типовые контрольные задания и методические материалы для текущего и промежуточного контроля

Примеры практических задач"Анализ структур управления организаций различных организационно-правовых форм "

Методические указания: Выберите два из предложенных вариантов № 1 – 5 и используя конспект или учебник отобразите структуру данного предприятия в схеме. Сделайте вывод – название структуры: (матричная, штабная, линейно – функциональная, функциональная, линейная).

В структуре управления различных предприятий много общего. Это дает возможность менеджеру в определенных пределах использовать так называемые типовые структуры.

В зависимости от характера связей между различными подразделениями различают следующие типы организационных структур управления:

- линейная
- функциональная
- дивизионная
- матричная

Линейная структура управления

Во главе каждого подразделения находится руководитель, наделенный всеми полномочиями, единолично отвечающий за работу подчиненных звеньев. Его решения, передаваемые по цепочке сверху

вниз обязательны для выполнения всеми нижестоящими звеньями. Сам руководитель в свою очередь подчинен вышестоящему руководителю.

Принцип единоначалия предполагает, что подчиненные выполняют распоряжения только одного руководителя. Вышестоящий орган не имеет права отдавать распоряжения каким-либо исполнителям, минуя их непосредственного руководителя.

Функциональная структура управления

Если в линейную структуру управления внести прямые и обратные функциональные связи между различными структурными единицами, то она превратится в функциональную. Наличие в этой структуре функциональных связей позволяет различным отделам контролировать работу друг друга. Плюс ко всему, появляется возможность активного включения в ОСУ различных обслуживающих служб.

Например, Службу по обеспечению работоспособности производственного оборудования, Службу технического контроля и т. п. Так же появляются неформальные связи на уровне структурных блоков.

При функциональной структуре общее руководство осуществляется линейным руководителем через руководителей функциональных органов. При этом руководители специализируются по отдельным управленческим функциям. Функциональные подразделения имеют право давать указания и распоряжения нижестоящим подразделениям. Выполнение указаний функционального органа в пределах его компетенции обязательно для производственных звеньев.

Дивизионная структура управления

Дивизион - это крупное структурное подразделение предприятия, обладающее большой самостоятельностью за счет включения в себя всех необходимых служб.

Необходимо заметить, что иногда дивизионы принимают форму дочерних предприятий фирмы, даже юридически оформляются, как отдельные юридические лица, на деле же являясь составными частями одного целого.

Матричная структура управления

На предприятии с матричной ОСУ работа постоянно ведется по нескольким направлениям одновременно. Примером матричной организационной структуры является проектная организация, функционирующая следующим образом: при запуске новой программы назначается Ответственный руководитель, который ведет ее от начала и до конца. Из специализированных подразделений ему для работы выделяют необходимых сотрудников, которые по завершении реализации возложенных на них задач возвращаются обратно в свои структурные подразделения.

Матричная организационная структура состоит из основных базисных структур типа "круг". Такие структуры редко носят постоянный характер, а в основном образуются в рамках предприятия для быстрого внедрения нескольких новшеств одновременно.

Задание: Определить и построить структуру данного предприятия в соответствии со следующими данными:

Вариант 1

Во главе ООО «Изумруд» стоит генеральный директор. В его непосредственном подчинении находятся главный бухгалтер, начальник отдела закупок, начальник отдела сбыта. У каждого из них в подчинении находятся по 2 рабочих. Директор имеет право единолично принимать решения по управлению подразделением и несет персональную ответственность за деятельность коллектива. Отсутствие подразделений по планированию производством и подготовке решений является проблемой в структуре управления данного предприятия.

Вариант 2

Во главе ООО «Пирамида» стоит директор. Два цеха компании разрабатывают новые технологии для производства, их возглавляют начальники, в подчинении которых находятся по 2 заведующих. Кроме этого в компании восемь сотрудников. Каждая структурная единица специализируется на выполнении определенной функции. Выполнение распоряжений руководителя осуществляется в пределах его полномочий. Существуют проблемы по координацию действий по управлению.

Вариант 3

Предприятие «Фристаил» является молочным мини-заводом. Данное предприятие имеет молочный цех, цех по изготовлению творожной продукции, сырный цех, цех по изготовлению сладостей на основе молока. Для четкой организации работы на предприятии есть ряд отделов - финансовый, плановый, маркетинговый, производственный, которые непосредственно возглавляет директор. Руководители отделов осуществляют непосредственное руководство производством, каждый из них выступает в качестве единоначальника в соответствующем производстве, но приходится постоянно согласовывать текущие вопросы производства, экономики, кадров с соответствующими функциональными службами.

Вариант 4

Предприятие «Мираж» занимается изготовлением и установкой пластиковых окон. У генерального директора есть два помощника по технической и коммерческой части. Для продвижения товара на рынке в рыночных условиях на предприятии созданы отделы маркетинга и реализации, транспортный отдел. Для контроля за качеством - технический и производственные отделы, а так же конструкторское бюро. За счет четкой организации на предприятии существует качественная подготовка планов и вариантов решений, высокий уровень профессионализма персонала.

Вариант 5

Во главе проектно – сметного института «Геосмет» стоит генеральный директор. В данный момент в институте разрабатываются два проекта, имеющие каждый своего начальника. В непосредственном подчинении у генерального директора находятся: директор по науке, директор по производству, директор по маркетингу, директор по финансам. Для достижения конкретной цели предполагается разработка проекта, но существуют трудности в обеспечении баланса между руководителями.

Типовое кейс-задание

Кейс. В 2010–2011 гг. наблюдалась положительная динамика большинства макроэкономических показателей. В таблице приведены некоторые показатели системы национальных счетов в млрд руб.

Показатель	2010 г.	2011 г.
Потребление домохозяйств	23708,0	27473,3
Оплата труда наемных работников	22533,7	27167,6
Косвенные налоги	8252,4	10899,1
Валовые инвестиции	10288,3	13644,4
Государственные закупки товаров	8441,9	9781,6
Валовая прибыль и смешанные доходы	14386,7	16518,9
Чистый экспорт	3739,7	4783,7
Доходы, полученные от остального мира	1024,0	1128,1

Валовой внутренний продукт в 2011 г. подсчитанный методом расходов равен _____ млрд руб. (Полученный ответ округлите до десятых).

Ответ: 55683,0

Решение: Подсчет валового внутреннего продукта может быть осуществлен по расходам и доходам. При подсчете ВВП методом расходов суммируются потребление домохозяйств, валовые инвестиции, государственные расходы, чистый экспорт.

$$\text{ВВП}_{\text{НОМ}} = 27473,3 + 13644,4 + 9781,6 + 4783,7 = 55683,0 \text{ млрд руб.}$$

Кейс. В 2010 – 2011 гг. динамика макроэкономических показателей характеризовалась разнонаправленными тенденциями. Так, наблюдался рост производства и сокращение численности безработных. Основным фактором увеличения ВВП явился рост внутреннего спроса. В то же время нестабильность мировой экономики повлияла на внешний спрос и динамику экспорта. Произошел чистый отток капитала из страны.

Показатель	2010 г.	2011 г.
Валовой внутренний продукт, млрд руб.	45172,7	54585,6
Чистый отток капитала, млрд долл.	14,3	49,4
Дефлятор ВВП, %	111,6	115,8
Индекс потребительских цен, %	108,8	106,1

Реальный валовой внутренний продукт (ВВП) в 2011 году был _____ млрд руб. (Полученный ответ округлите до десятых).

Ответ: 47137,8

Решение: Реальный ВВП – это ВВП, в котором устранено изменение уровня цен, то есть это ВВП в ценах базисного периода. Он рассчитывается делением номинального ВВП на дефлятор:

$$\text{ВВП}_{\text{реал}} = \frac{\text{ВВП}_{\text{НОМ}}}{\text{Дефлятор ВВП}} \cdot 100\% = \frac{54585,6}{115,8} \cdot 100 = 47137,8 \text{ млрд руб.}$$

Примеры задач по теме "Основные фонды предприятия"

Задача 1. Определить первоначальную стоимость шахтного электровоза 14КР, если его оптовая цена 13400 руб. Затраты на доставку от завода –изготовителя до шахты составили 460 руб., на монтаж 360 руб.

Задача 2. Горное предприятие в 2015 приобрело экскаватор по оптовой цене 360 тыс. руб., затраты на транспорт и монтаж составили 14 тыс. руб. На 1 января 2016 г. Проведена переоценка основных фондов и на экскаватор данного типа установлена оптовая цена 325 тыс. руб. Требуется определить восстановительную и остаточную стоимость экскаватора, если за период его эксплуатации начислено амортизационных отчислений 500 тыс. руб., а затраты на капитальный ремонт составили 220 тыс. руб.

Задача 3. Определить планируемую среднегодовую стоимость основных фондов производственного объединения ОАО «Апатит», стоимость основных фондов на конец года и коэффициенты выбытия и обновления по следующим данным. На начало года первоначальная стоимость основных фондов составила 200 млн. руб., планируется в апреле ввести в эксплуатацию основных фондов на 1,9 млн.руб., июне-на 1,5 млн. руб., ноябре-4,4 млн. руб., а в марте и октябре намечено выбытие основных фондов соответственно на 1,1 млн. руб. и 1,7 млн. руб.

Задача 4. За счет создания комплексных бригад на очистных работах относительно высвобождено 23 чел., на выполнение планового объема работ до проведения этого мероприятия потребовалось бы 350 рабочих. Определить рост производительности.

Задача 5. Определить плановый фонд оплаты труда, если плановая стоимость товарной продукции 65650 тыс. руб., материальные затраты 35350 тыс. руб., сумма всех отчислений по нормативам -20623 тыс.

Примеры практических задач "Расчет амортизации основного капитала"

Задача 1. Определите структуру ОПФ, прогрессивность структуры ОПФ на основе следующих данных:

Группа ОПФ	Стоимость, тыс. руб.
1. Здания	879 231
2. Сооружения	59 100
3. Измерительные приборы и лабораторное оборудование	19 233
4. Рабочие машины и оборудование	821 420
5. Силовые машины и оборудование	18 755
Всего	1 787 739

Задача 2. Определите прогрессивность структуры ОПФ, если нормативная годовая сумма амортизационных отчислений по оборудованию — 21 тыс. руб., нормативный срок эксплуатации оборудования — 10 лет, а пассивная часть ОПФ — 280 тыс. руб.

Задача 3. Определите среднегодовую стоимость основных производственных фондов (ОПФ), стоимость ОПФ на конец года, коэффициенты ввода и выбытия по следующим данным, млн руб.:

Стоимость ОПФ на начало года	210
Ввод новых ОПФ с 1 мая	15
Выбытие по причине физического износа ОПФ с 1 августа	12

Задача 4. Определите годовую сумму амортизационных отчислений и норму амортизации на основе следующих данных:

Стоимость оборудования в момент приобретения, тыс. руб.	25	
Срок службы		10
Затраты на модернизацию за амортизационный период, тыс. руб.	3	
Остаточная стоимость оборудования, тыс. руб.		1,5

Задача 5. Определите норму и сумму годовой амортизации H_a и A , если первоначальная (балансовая) стоимость основных производственных фондов Φ_6 — 56 тыс. руб., срок службы оборудования $T_{ст}$ — 8 лет.

Задача 6. Остаточная стоимость ОПФ $\Phi_{ост}$ — 7,5 тыс. руб., первоначальная стоимость основных производственных фондов Φ_6 — 58 тыс. руб., а оборудование использовалось в течение 8 лет. Найдите годовую сумму амортизации (A_T).

Примеры практических задач "Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы"

Задание 1.

Рабочий-повременщик отработал 170 ч и в течение месяца сэкономил материалов на 2600 руб. В организации действует положение о премировании за экономию материалов в размере 40% от суммы экономии. Тарифная часовая ставка 25 руб. 60 коп. Определить зарплату рабочего.

Задание 2.

На участке по ремонту дорожной техники 10 станков, которые обслуживает наладчик третьего разряда, часовая тарифная ставка 50,0 руб. За месяц он отработал 175 часов. За каждым станком работают токари и изготавливают детали для ремонта техники. Трудоёмкость изготовления одной детали 5 мин. За месяц токари выполнили план на 125 %. Определить зарплату наладчика.

Задание 3.

Сотрудник Иванов В.В. с 15 октября 2006 г. в течение 5 дней был в командировке. За время командировки ему выплатили средний заработок. Оклад сотрудника – 10000 руб. В расчётный период (полностью отработанный сотрудником) включили 12 мес., предшествующих командировке. Кроме того, ему ежеквартально начислялась премия в размере месячного оклада. Определить: средний заработок сотрудника для расчёта оплаты за командировочные дни, средний заработок за время его нахождения в командировке, полную заработную плату за месяц.

Задание 4.

Сотруднику Петрову И.В., работающему по 5-дневной рабочей неделе, предоставляется очередной отпуск на 28 календарных дней с 1.11.2006г. Оклад сотрудника – 10 тыс. руб. Расчётный период – время с 1.11.2005 г. по 30.10.2006 г. В сентябре 2006 г. 21 рабочий день, в течение 5 дней сотрудник был в командировке. Определить сумму отпускных сотрудника Петрова И.В.

Задание 5.

Сотрудник Сидоров И.И. болел с 16 по 20 октября 2014 г. В расчётном периоде (с октября 2013 г. по сентябрь 2014 г.) он отработал все рабочие дни. Месячный оклад сотрудника – 28000 руб. Непрерывный стаж – 7 лет. В октябре – 22 рабочих дня. Определить сумму пособия по временной нетрудоспособности сотрудника Сидорова И.И.

Примеры тестовых вопросов по теме:

Раздел 4. Основные показатели эффективности производства

Вопрос 1.

Производственные фонды предприятия состоят из

- А. основных фондов;
- Б. основных и оборотных фондов

Вопрос 2.

В состав ОФ предприятия включают:

- А. здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, производственный инвентарь;
- Б. здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства, инструменты и приспособления, полуфабрикаты;
- В. здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, сырьё и материалы, производственный и хозяйственный инвентарь.

Вопрос 3.

Непосредственно участвующие в производственном процессе ОФ относят к

- А. активным;
- Б. пассивным;
- В. промышленно-производственным;
- Г. непроизводственным

Вопрос 4.

Основные фонды при зачислении на баланс предприятия в результате их приобретения или строительства оцениваются:

- А. по полной первоначальной стоимости;
- Б. по восстановительной стоимости;
- В. по остаточной стоимости.

Вопрос 5.

Уровень использования основных фондов характеризуют:

- А. доход и прибыль;
- Б. фондоотдача, фондоемкость;
- В. производительность труда рабочих.

Вопрос 6.

Амортизация основных фондов - это:

- А. износ основных фондов;
- Б. восстановление основных фондов;
- В. процесс перенесения стоимости ОФ на себестоимость изготавливаемой продукции;
- Г. расходы по содержанию основных фондов.

Вопрос 7.

Норма амортизации

- А. устанавливается собственником произвольно;
- Б. устанавливается в % от стоимости ОФ;
- В. устанавливается определённым коэффициентом.

Вопрос 8.

Влияние природных факторов на ОФ выраженное в денежной форме называют

- А. физическим эксплуатационным износом;
- Б. естественным физическим износом.

Вопрос 9.

Стоимость ОФ, приходящихся на единицу продукции, называют

- А. фондоотдачей;
- Б. фондоёмкостью;
- В. фондовооружённостью.

Вопрос 10.

Показатель фондоотдачи характеризует:

- А. объем продукции, приходящейся на 1 руб. основных фондов;
- Б. уровень технической оснащённости труда;
- В. сумму основных фондов, приходящихся на 1 руб. продукции.

Критерии оценки

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	Оценка уровня подготовки
90 ÷ 100	5 (отлично)	зачет
75 ÷ 89	4 (хорошо)	
50 ÷ 74	3 (удовлетворительно)	
менее 50	2 (не удовлетворительно)	не зачет

Примеры задач по теме "Издержки производства и реализации продукции по статьям и элементам затрат. Себестоимость промышленной продукции"

Задание 1.

Выручка от реализации продукции 8,6 млн руб. Полная себестоимость 6,4 млн руб. Ставка НДС 18 %.

Определить прибыль.

Задание 2.

Выручка от реализации 1750 тыс.руб. Постоянные затраты 240 тыс.руб. Переменные затраты 1170 тыс.руб. Количество произведенной продукции 2600 единиц. Установить, при каком количестве продукции будет достигнута «точка рентабельности».

Задание 3.

Прибыль от реализации продукции основного производства 30,5 млн руб. Полная себестоимость продукции 143,0 млн руб. Рассчитать размер прибыли, если объем производства и отпускные цены выросли на 6,8 и 2,5 % соответственно, полная себестоимость увеличилась на 3,1 %.

Задание 4.

В организации внедряется новая технология, не изменяющая материалоёмкость продукции. Годовой выпуск продукции составляет 16 млн. шт. Предусмотрено повышение выпуска продукции на 15 % после внедрения новой технологии. Удельная себестоимость продукции при существующей технологии – 700 руб./шт. Доля условно-постоянных расходов в себестоимости – 20%. Определить снижение себестоимости единицы продукции и годовую экономию.

Задание 5.

На предприятии работают 1200 работников. Среднемесячная зарплата одного работника 10 тыс. руб. Удельный вес зарплаты в себестоимости продукции 14,6 %. В отчетном году произведено 780 тыс.т руды. Прибыль 120 руб./т. Определить себестоимость производства в отчетном году, выручку от производства и реализации угля, отпускную цену 1 т угля.

Задание 6.

Годовая прибыль предприятия 12 млн руб., а уровень рентабельности производства продукции 20 %. Определить себестоимость производства продукции, выручку от производства и реализации.

Темы для сообщений и докладов

1. Производственная структура организации (предприятия) и ее элементы.
2. Типы производства и их характеристика.
3. Производственный и технологический процессы.
4. Принципы организации производственного процесса

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению учебной дисциплины ОП.06. «Основы экономики», студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются урок и практические занятия.

В ходе урока преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Во время занятий необходимо вести конспект. Преподаватель дает на уроке задания для закрепления пройденного материала, организует и оказывает студенту помощь в самостоятельной работе во время урока, дает рекомендации на подготовку к практической работе и указания на выполнение домашней работы. Во время урока преподаватель также проводит проверку теоретических знаний по теме прошлого урока. Активное участие студента во всех этапах занятия, позволит ему качественно усвоить необходимый теоретический и практический материал, разобраться в основных вопросах и получить дополнительные необходимые для понимания и дальнейшей практической деятельности рекомендации преподавателя.

Целями выполнения практических работ является:

- 1) обобщение, систематизация, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам;
- 2) формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- 3) развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов; аналитических, проектировочных, конструктивных и др.
- 4) выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Практические занятия вырабатывают у студентов навыки применения полученных знаний для решения профессиональных практических задач. На практических занятиях студенты выполняют тренировочные упражнения, решают задачи, разбирают производственные ситуации.

В ходе изучения дисциплины ОП.06 "Основы экономики" предусмотрена внеаудиторная (домашняя) самостоятельная работа в объеме 18 часов.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентами в целях:

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развитие исследовательских умений;
- умение использовать материал, собранный и полученный в ходе самостоятельных занятий для решения практических задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа дополняет содержание аудиторных занятий, способствует закреплению, обобщению и систематизации полученных на уроках теоретических знаний и совершенствованию практических умений, а также развитию таких качеств личности, как ответственность и организованность.

Объем времени для выполнения учебного задания определен эмпирически - на основании наблюдений за выполнением студентами аудиторной самостоятельной работы; на основе опроса студентов о затратах времени на выполнение того или иного внеаудиторного задания; на основе хронометража собственных затрат преподавателя на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений студента по дисциплине.

Оценка за выполнение домашнего задания выставляется в журнал учебных занятий.

Дополнительные занятия и консультации позволяют студенту восполнить пробелы в знаниях под руководством преподавателя, выполнить пропущенную работу, за которую должна стоять оценка, повысить оценку, обсудить вопросы, направленные на углубленное изучение темы, получить консультацию преподавателя по теме научно-исследовательской работы.

Методические рекомендации по проведению занятий в интерактивной форме (решение кейс-заданий)

Интерактивное обучение представляет собой способ познания, осуществляемый в формах совместной деятельности обучающихся, т.е. все участники образовательного процесса взаимодействуют друг с другом, совместно решают поставленные проблемы, моделируют ситуации, обмениваются информацией, оценивают действие коллег и свое собственное поведение, погружаются в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем.

По дисциплине «Основы экономики» предусмотрено в качестве интерактивной формы обучение – выполнение кейс-задания.

Перед решением кейс-задания должно быть полностью приведено его условие. Само решение следует сопровождать необходимыми расчетами и пояснениями с указанием применяемых формул, анализом и выводами.

Дискуссия

Практические занятия проходят в форме обсуждения в группе вопросов плана заявленной темы. Как правило, по каждому из вопросов выступает основной докладчик, который должен осветить все основные аспекты данного вопроса (подпункта) плана; затем студенты в свободной форме дополняют или, по необходимости, исправляют основное сообщение. Иногда студентам предлагается заранее подготовить сообщения по тем или иным проблемным аспектам темы.

Сообщения студентов должны отражать их знакомство с источниками и основной литературой по теме. Выступления студентов по учебнику не допускаются.

Дискуссия – это метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В настоящее время она является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение вопросов. Она возникает, когда перед людьми стоит вопрос, на который нет единого ответа. В ходе ее люди формулируют новый, более удовлетворяющий все стороны ответ на стоящий вопрос. Результатом ее может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. Дискуссия – целенаправленный и упорядоченный обмен идеями, суждениями, мнениями в группе ради формирования мнения каждым участником или поиска истины.

Признаки дискуссии:

- работа группы лиц, выступающих обычно в ролях ведущего и участников;
- соответствующая организация места и времени работы;
- процесс общения протекает как взаимодействие участников;
- взаимодействие включает высказывания, выслушивание, а также использование невербальных выразительных средств;
- направленность на достижение учебных целей.

Взаимодействие в учебной дискуссии строится не просто на поочередных высказываниях, вопросах и ответах, но на содержательно направленной самоорганизации участников. Общение в ходе дискуссии побуждает искать различные способы для выражения своей мысли, повышает восприимчивость к новым сведениям, новой точке зрения; эти личностно развивающие результаты дискуссии напрямую реализуются на обсуждаемом в группах учебном материале.

5.1. Технологическая карта практических работ

№ занятия	Тема практической работы	Кол. Часов	Задание	Литература со стр.
9	Расчет амортизации основного капитала	2	Используя исходные данные (см. условие задачи) рассчитать амортизацию основного капитала предприятия	УМК
12	Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы	2	Используя исходные данные (см. условие задачи) рассчитать заработную плату рабочих.	УМК

13	Расчет себестоимости продукции	2	Используя исходные данные (см. условие задачи) рассчитать себестоимость продукции	УМК
----	--------------------------------	---	---	-----

5.2.Задания для самостоятельной работы обучающихся

№ дом. задания	Наименование раздел и тем	Задания для внеаудиторной самостоятельной работы	Примерный объем времени на выполнение, в час.	Форма контроля
Раздел 1. Отрасль в условиях рынка				
1.	Тема 1.2 Отрасль в системе национальной экономики	Повторить конспект лекций по пройденным темам. Выполнить самостоятельную работу	2	Выполнение самостоятельной работы на уроке.
Раздел 2. Организация(предприятие) как основной субъект хозяйствования				
2.	Тема 2.1. Организационно-правовые формы и типы предприятий.	Повторить конспект лекций по пройденным темам. Выполнить самостоятельную работу	1	Выполнение самостоятельной работы на уроке.
3.	Тема 2.3. Производственная характеристика и структура предприятия	Повторить конспект лекции по теме. Подготовить доклад	2	Устный опрос на уроке
4.	Тема 2.4. Внешнеэкономическая политика предприятия	Повторить конспект лекции по теме. Подготовить доклад	2	Устный опрос на уроке
Раздел 3.Ресурсы предприятия.				
5.	Тема 3.1. Основные фонды предприятия	Используя Интернет-ресурсы, подготовить сообщение по теме «Основные фонды нашего градообразующего предприятия»	1	Устный опрос на уроке
6.	Тема 3.2 Понятие, состав и структура оборотного капитала	Повторить конспект лекции по теме 3.1. Подготовить доклад	2	Устный опрос на уроке
7.	Тема 3.3. Кадры предприятия.	Повторить конспект лекции по теме 3.2. Подготовить доклад	2	Устный опрос на уроке
8.	Тема 3.4. Организация оплаты труда. Формы системы оплаты труда	Повторить конспект лекций по темам 3.1-3.4 и подготовиться к практической работе.	4	Выполнение практической работы на уроке.
Раздел 4.Основные показатели эффективного производства.				
9.	Тема 4.1. Издержки производства и реализации продукции по статьям и элементам затрат. Себестоимость промышленной	Повторить конспект лекции по пройденным темам 4.1. Выполнить самостоятельную работу	2	Выполнение самостоятельной работы на уроке.

	продукции			
--	-----------	--	--	--

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет экономики и менеджмента

Мебель аудиторная

Стенды, плакаты по разделам: Отрасль в условиях рынка; Организация (предприятие) как основной субъект хозяйствования; Ресурсы предприятия; Основные показатели эффективности производства

Комплект мультимедийного оборудования, включающий мультимедиапроектор, ноутбук, телевизор Touch Screen

Kaspersky Anti-Virus;

MS Office

Помещение для самостоятельной работы

Мебель

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

Kaspersky Anti-Virus;

MS Office

6.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Гомола, А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Практикум: учебное пособие для НПО и СПО / А.И. Гомола, П.А. Жанин, В.Е. Кириллов. - М.: Академия, 2017. - (Начальное и среднее профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины).

2. Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для СПО / Л. А. Чадаевы [и др.]; под ред. Л. А. Чадаевой, А. В. Шариковой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/> Юрайт

3. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07144-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437059>

Дополнительная литература:

1. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кольшкин [и др.] ; под редакцией А. В. Кольшкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441986>

2. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 511 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10193-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442426>

3. Журнал «Административное право»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://biblioclub.ru/>

<http://biblioclub.ru/>

<http://www.biblio-online.ru>

<http://нэб.рф>

7. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Содержание профессионального образования и условия организации обучения в ФГБОУ ВО «МАГУ» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательной программе среднего профессионального образования студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ФГБОУ ВО «МАГУ» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В ФГБОУ ВО «МАГУ» созданы специальные условия для получения образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ФГБОУ ВО «МАГУ» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицами с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО «МАГУ» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ФГБОУ ВО «МАГУ», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО «МАГУ» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.